

АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО ИВАШКА»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации сельского поселения «село Ивашка»

29 июля 2022 г.

№ 77

«Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования - сельское поселение «село Ивашка»

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021г. № 1844 "Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов", руководствуясь Уставом сельского поселения «село Ивашка»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории сельского поселения «село Ивашка» (Приложение № 1).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования на официальном сайте Администрации сельского поселения «село Ивашка» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

И.о. Главы сельского поселения
«село Ивашка»


 А.Р. Хамзина

Форма
проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при
осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории
муниципального образования - сельского поселения «село Ивашка»

(наименование контрольного органа)

1. Наименование контрольного мероприятия:

2. Контролируемое лицо (фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, являющегося контролируемым лицом, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, являющегося контролируемым лицом, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений):

3. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа:

4. Объект муниципального контроля

(земли, земельные участки или части земельных участков)

5. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия:

6. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера контрольного мероприятия в едином реестре проверок:

7. Должность, фамилия и инициалы должностного лица (лиц) контрольного органа, проводящего (-их) контрольное мероприятие и заполняющего (-их) проверочный лист

8. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином обязательных требований, составляющих предмет проверки:

| № п/п | Вопрос, отражающий содержание обязательных требований | Реквизиты нормативного правового акта, содержащего обязательные требования | Ответы на вопросы | | | |
|-------|--|--|-------------------|-----|-------------|------------|
| | | | Да | Нет | Неприменимо | Примечание |
| 1 | Соответствует ли размещение домовых знаков на зданиях и сооружениях? | Решение Собрании депутатов сельского поселения «село Ивашка» №85 от 07.07.2021 г. «Об утверждении Правил обеспечения благоустройства и содержания территорий муниципального образования-сельское поселение «село Ивашка» | | | | |
| 2 | Соблюдаются ли общие требования к содержанию и уборке территорий сельского поселения в зимний, летний период? | Решение Собрании депутатов сельского поселения «село Ивашка» №85 от 07.07.2021 г. «Об утверждении Правил обеспечения благоустройства и содержания территорий муниципального образования-сельское поселение «село Ивашка» | | | | |
| 3 | Имеются ли оборудованные контейнерные площадки накопления твердых коммунальных отходов | Решение Собрании депутатов сельского поселения «село Ивашка» №85 от 07.07.2021 г. «Об утверждении Правил обеспечения благоустройства и содержания территорий муниципального образования-сельское поселение «село Ивашка» | | | | |
| 4 | Соблюдаются ли требования по размещению информации на зданиях и сооружениях общественного назначения для осуществления беспрепятственно о доступа инвалидов к таким объектам | Решение Собрании депутатов сельского поселения «село Ивашка» №85 от 07.07.2021 г. «Об утверждении Правил обеспечения благоустройства и содержания территорий муниципального образования-сельское поселение «село Ивашка» | | | | |
| 5 | Осуществляется ли проведение мероприятий по обеспечению сохранности | Решение Собрании депутатов сельского поселения «село Ивашка» №85 от 07.07.2021 г. «Об утверждении Правил обеспечения благоустройства и | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|
| | зеленых насаждений в целом, обеспечивается ли квалифицированными уходом за существующими зелеными насаждениями | содержания территорий муниципального образования-сельское поселение «село Ивашка» | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

"__" _____ 20__ г.

(указывается дата заполнения проверочного листа)

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

Должность _____ /Ф.И.О.

Должность _____ /Ф.И.О.

С проверочным листом ознакомлен(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись)

Рекомендации по заполнению контрольного листа (списка контрольных вопросов):

в позиции «**Да**» проставляется отметка, если предъявляемое требование реализовано в полном объеме;

в позиции «**Нет**» проставляется отметка, если предъявляемое требование не реализовано или реализовано не в полном объеме;

в позиции «**Неприменимо**» проставляется отметка, если предъявляемое требование не подлежит реализации проверяемым субъектам и (или) контролю применительно к данному проверяемому субъекту;

в позиции «**Примечание**» отражаются причины, по которым предъявляемое требование реализовано не в полном объеме.